

**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
  
ПРИКАЗ**

от «28» февраля 2022 года №104

пгт. Междуреченский

**Об утверждении Плана мероприятий**

**по повышению качества общего образования**

**в образовательных организациях Кондинского района,**

**на 2022-2023 год**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты - Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) от 28.01.2022 №10-П-83 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по совершенствованию и развитию региональной системы оценки качества образования в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре на 2022 – 2024 годы», от 11.12.2019 № 1632 «Об утверждении модели региональной системы оценки качества образования Ханты-Мансийском автономного округа – Югры» (в редакции приказа от 31.12.2019 №1801), от 15.10.2021 №10-П-1393 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021-2022 году», от 22.10.2021 №10-П-1434 «Об общеобразовательных организациях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, на 2021-2022 учебный год» **приказываю:**

1. Утвердить План мероприятий по повышению качества общего образования в образовательных организациях Кондинского района на плановый период 2022 – 2023 годов (далее План) (приложение 1).
2. Утвердить «Дорожную карту» по повышению качества образования в школах с низкими образовательными результатами и функционирующих в неблагоприятных социальных условия» (приложение 3).
3. Закрепить за общеобразовательными организациями Кондинского района с низкими образовательными результатами «наставников» из числа школ, чьи результаты соответствуют показателям оценочных мероприятий и определить их партнерами в сетевом взаимодействии по вопросу повышения качества образования (приложение 2).
4. Руководителям школ-партнеров:
   1. в срок до 04.03.2022 заключить соглашения о сотрудничестве;
   2. провести совместный анализ деятельности ОО со стабильно низкими образовательными результатами и разработать совместные планы о сетевом взаимодействии и социальном партнерстве.
5. Отделу организационно – правового обеспечения управления образования администрации Кондинского района (Иконникова Н.М.) осуществлять:
   1. Правовое, организационное сопровождение реализации Плана, утвержденного пунктом 1 настоящего приказа, а также мероприятий, утвержденных п. 1 приказа Департамента от 28.01.2022 №10-П-83 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по совершенствованию и развитию обучающихся в общеобразовательных организациях Ханты – Мансийского автономного округа – Югры на 2022 – 2024 годов» в части касающейся.
   2. Взаимодействие с Департаментом (отделом адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации), ИРО – организацией, уполномоченной осуществлять функции Регионального оператора по обеспечению проведения региональных, международных и федеральных исследований и качества образования в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре по вопросам повышения качества образования.
6. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить исполнение плана, утвержденного п.1 настоящего приказа.
7. Директору МКУ «Центр содействия деятельности организаций» (Никифоров В.А.) обеспечить исполнение мероприятий Плана в части направлений деятельности учреждения.
8. Приказ управления образования от 18.03.2020 № 198 «Об утверждении Плана мероприятий по повышению качества общего образования в образовательных организациях Кондинского района, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, в том числе находящихся в сложных социальных условиях, и перехода их в эффективный режим функционирования, на плановый период 2020 – 2021 годов» считать утратившим силу.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования Н.И. Суслова

Приложение 1

к приказу управления образования

администрации Кондинского района

от 28 февраля 2022 №104

**План мероприятий по повышению качества общего образования в образовательных организациях Кондинского района, в том числе имеющих стабильно низкие образовательные результаты и находящихся в сложных социальных условиях, на плановый период 2022 – 2023 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование направлений/  мероприятия программы | Ответственные исполнители | Сроки реализации |
| **1. Правовое обеспечение (сопровождение)** | | | |
| 1.1. | Разработка и реализация плана мероприятий, направленных на повышение качества общего образования в общеобразовательных организациях Кондинского района, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, в том числе находящихся в сложных социальных условиях, перехода их в эффективный режим функционирования на плановый период 2022 – 2023 гг. (далее – План) | Управление образования администрации Кондинского района (далее - Управление образования) (отдел организационно – правового обеспечения), МКУ «Центр сопровождения деятельности организаций» (далее – МКУ «ЦСДО»), общеобразовательные организации | 2022 -2023 гг. |
| 1.2. | Анализ мероприятий, направленных на повышение качества общего образования в общеобразовательных организациях Кондинского района, имеющих стабильно низкие образовательные результаты | Управление образования,  МКУ «ЦСДО», администрация школ-партнеров | 1 квартал 2022 |
| 1.3. | Проведение аппаратных совещаний по вопросам повышения качества образования и реализации ОО со стабильно низкими образовательными результатами (с приглашением руководителей ОО) | Управление образования (отдел организационно – правового обеспечения) | Ежеквартально 2022 -2023 гг. |
| 1.4. | Заключение соглашений о сотрудничестве между школами-партнерами | Управление образования (отдел организационно – правового обеспечения), администрация школ-партнеров | 1 квартал 2022 г. |
| 1.5. | Проведение отчетов руководителей школ по реализации планов («дорожных карт») по повышению качества образования | Управление образования (отдел организационно – правового обеспечения), МКУ «ЦСДО», общеобразовательные организации | 2022, 2023 гг. (2 раза в год) |
| 1.6. | Проведение совещаний с руководителями и их заместителями по учебно-воспитательной работе по вопросам повышения качества образовательных результатов | Управление образования (отдел организационно – правового обеспечения), МКУ «ЦСДО», общеобразовательные организации | август - сентябрь 2022-2023 гг. |
| 1.7 | Разработка (корректировка) в ОО положений о наставничестве «педагогов – стажистов» над молодыми педагогами и педагогами, обучающиеся которых показывают низкие образовательные результаты | Образовательные организации | 1 квартал 2022 г. |
| 1.8. | Утвердить графики дополнительных занятий на текущий учебный год по предметам русский язык и математика с обучающимися, показывающими низкие образовательные результаты | Образовательные организации | 4 квартал текущего года |
| 1.9 | Разработать план взаимодействия с родительским сообществом для создания атмосферы заинтересованности в повышении результатов обучения | Образовательные организации | 4 квартал текущего года |
| **2. Организационное обеспечение (сопровождение)** | | | |
| 2.1. | Участие в проведении самодиагностики школ, имеющих необъективные результаты всероссийских проверочных работ | Управление образования, общеобразовательные организации | В течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 2.2. | Участие в конкурсе «Лучшие педагогические практики муниципальной системы образования». Выявление эффективных моделей внутренней системы оценки качества образования | Управление образования, общеобразовательные организации | В течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 2.3. | Мониторинг полноты и качества выполнения образовательных программ по учебным предметам, программ внеурочной деятельности.  Контроль за своевременным прохождением учебных программ в соответствии с рабочими программами | Общеобразовательные организации | Не менее 1 раза в четверть в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 2.4. | Контроль за своевременной корректировкой календарно-тематического планирования по учебным предметам (организация повторения изученного материала, изменения по результатам тестирования учащихся) | Общеобразовательные организации | В течение 2022, 2023 гг., ежемесячно |
| 2.5. | Проведение предметно – содержательного анализа результатов процедур независимой оценки качества образования (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и др. – 2022, 2023 г.) | Управление образования, руководители РМО, ШМО, рабочих групп, общеобразовательные организации, учителя – предметники | 2022, 2023 г. |
| 2.6. | Персональный контроль за деятельностью педагогов, выпускники которых показали низкий уровень знаний по результатам государственной итоговой аттестации | Общеобразовательные организации | В течение 2022, 2023 гг., ежемесячно |
| 2.7. | Разработка планов индивидуальной работы с учащимися «группы риска» (или имеющими низкую мотивацию к обучению), учащимися с ОВЗ и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников на основе результатов диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования | Общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 2.8. | Контроль за индивидуальной работой со слабоуспевающими учащимися и обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению, учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников | Общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 2.9. | Анализ эффективности индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися и обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению, учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников | Общеобразовательные организации | 1 раз в четверть в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 2.10. | Контроль реализации программ воспитательной работы классных руководителей | Общеобразовательные организации | Не менее 1 раза в полугодие в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 2.11. | Мониторинг выполнения рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии | МКУ «ЦСДО», общеобразовательные организации | Ежемесячно в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 2.12. | Мониторинг удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг | Управление образования, общеобразовательные организации | Декабрь ежегодно. |
| 2.13. | Реализация системы наставничества педагогов внутри образовательной организации | общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 2.14 | Реализация дополнительных образовательных программ, в том числе на условиях сетевого взаимодействия, в том числе в ОО Кондинского района - участниках проекта «Точка роста» | Управление образования, общеобразовательные организации | 2022, 2023 год |
| **3. Учебно – методическое и ресурсное обеспечение** | | | |
| 3.1. | Проведение мастер-классов, семинаров по вопросам реализации концепций преподавания учебных предметов (предметных областей), метапредметных умений, формированию функциональной грамотности обучающихся | МКУ «ЦСДО», общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 3.2. | Организация методических дней МКУ «ЦСДО» на базе ОО | МКУ «ЦСДО», общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 3.3. | Повышение квалификации педагогических работников через:  - формирование индивидуальных планов профессионального развития педагогов, с учетом результатов исследований профессиональной компетенций педагогов;  - использование ресурсов Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;  - участие в работе вебинаров, семинаров, видеоконференций;  - участие в работе районных, школьных методических объединений;  -участие в конкурсах профессионального мастерства и проектах;  - самообразование | Общеобразовательные организации МКУ «ЦСДО» | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 3.4. | Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации учителей – предметников, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты при проведении процедур независимой оценки качества (ВПР, региональные диагностические работы, ОГЭ, ЕГЭ – 2021, 2022 г.) | Общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 3.5. | Участие коллегиальных органов общественного управления (Управляющих советов и др.) в мероприятиях, направленных на повышение качества образования на всех уровнях (оценочные процедуры, педагогические советы, родительские собрания и т.д.) | общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 3.6. | Внедрение в деятельность общеобразовательных организаций электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, Web-приложений | МКУ «ЦСДО», общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 3.7. | Участие общеобразовательных организаций в дистанционной подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ («Я сдам ЕГЭ», «Учи.ру», МЭО и др.) | Общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 3.8. | Предоставление дополнительных консультационных услуг слабоуспевающим учащимися и их родителям по вопросам освоения предметного содержания программ учебных предметов | Общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 3.9. | Вовлечение учащихся «группы риска» в мероприятия, направленные на развитие их познавательной активности, воспитания гражданственности и нравственности, социализации | Общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 3.10. | Оказание помощи неблагополучным семьям специалистами района и школы | Органы системы профилактики, общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 3.11 | Информирование участников образовательных отношений о различных направлениях деятельности школы во время родительских собраний, через школьный сайт | Общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| **4. Обеспечение повышения кадрового потенциала** | | | |
| 4.1. | Координация деятельности образовательных организаций по обучению педагогических работников по выбранным программам повышения квалификации, по повышению профессиональных компетенций педагогов | МКУ «ЦСДО», общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 4.2 | Анализ обучения педагогических и руководящих кадров по вопросам повышения качества обучения и воспитания, реализации ФГОС, подготовке к ГИА | Общеобразовательные организации, МКУ «ЦСДО» | Ежеквартально в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 4.3 | Координация деятельности заместителей руководителей общеобразовательных организаций по учебной работе по вопросам повышения качества образования | Управление образования,  МКУ «ЦСДО» | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 4.4. | Мониторинг вакансий в школах, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, в том числе находящихся в сложных социальных условиях | Управление образования | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 4.5. | Распространение лучших практик повышения качества образования через проведение единых методических дней на базе школ-лидеров | Управление образования,  МКУ «ЦСДО» | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 4.6. | Оказание консультативно – методической помощи по психолого-медико-педагогическому сопровождению обучающихся с особыми образовательными потребностями и их родителей (законных представителей), в том числе по разработке индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, обеспечивающих успешность достижения положительных образовательных результатов | Управление образования,  МКУ «ЦСДО» | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| **5. Материально – техническое обеспечение** | | | |
| 5.1 | Обеспечение материально-технических условий реализации ООП ООО согласно требованиям ФГОС ООО, в том числе специальных условий для образования и психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО | Общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 5.2 | Организация работы по комплектованию библиотечных фондов общеобразовательных организаций учебной литературой и электронными образовательными ресурсами в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования | Управление образования, общеобразовательные организации | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |
| 5.3. | Координация деятельности школ по развитию материально-технической базы | Управление образования | в течение 2021-2022, 2022-2023 учебного года |

Приложение 2

к приказу управления образования

администрации Кондинского района

от 28.02. 2022 №104

Перечень школ – партнеров в сетевом взаимодействии по вопросу повышения качества образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | «Наставляемая ОО» | Статус «наставляемой ОО» | Школа - «Наставник/куратор» |
| 1 | МКОУ Алтайская СОШ (участница федерального проекта 500+) | Школа с низкими образовательными результатами 2021-2022 учебный год | МКОУ Шугурская СОШ |
| 3 | МКОУ Леушинская СОШ (участница федерального проекта 500+) | Школа с низкими образовательными результатами 2021-2022 учебный год | МКОУ Ягодинская СОШ |
| 4 | МКОУ Болчаровская СОШ (участница регионального проекта 500+) | Школа с низкими образовательными результатами 2021-2022 учебный год | МКОУ Мулымская СОШ |

Приложение 3

к приказу управления образования

администрации Кондинского района

от 28 февраля 2022 №104

**Дорожная карта**

**по повышению качества образования в школах с низкими образовательными результатами и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях**

**Цель:** поддержка школ с низкими образовательными результатами (далее - ШНОР), школ, функционирующих в сложных социальных условиях по преодолению разрыва в образовательных возможностях и достижениях обучающихся за счет повышения управленческого, педагогического и ресурсного потенциала. Обеспечение высокой социальной значимости школы, выражающейся в наличии устойчивого сообщества участников образовательного процесса, разделяющих ценности и устремления школы.

**Задачи:**

* принятие управленческих решений, направленных на улучшение качества образования;
* создание условий для получения общедоступного качественного образования и позитивной социализации детей независимо от их места жительства, состояния здоровья и социально-экономического положения их семей;
* повышение уровня воспитательной работы в образовательной организации, реализация мер по развитию системы дополнительного образования детей различных категорий;
* повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
* укрепление взаимодействия школы с родителями, социально-культурными организациями, местным сообществом. Объединение их усилий в работе по повышению качества деятельности школы;
* внедрение в рамках проекта «Современная школа» новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Планируемые мероприятия** | **Обязательства образовательной организации** | **Сроки реализации/периодичность** |
| **Работа с административно-управленческим персоналом общеобразовательных организаций** | | | |
| 1. | Заседания рабочей группы по реализации федерального и регионального проекта «500+» в Кондинском районе | Подведение промежуточных итогов участия в проекте, современная корректировка мероприятий. | 2022 год – 1 раз в месяц |
| 2. | Внесение информации о реализации мероприятий 1 этапа проекта «500+» в ИС МСЭДК | Корректное и своевременное размещение информации | В соответствии со сроками, установленными ДОиМП |
| 3. | Внесение информации о реализации мероприятий 2 этапа проекта «500+» в ИС МСЭДК | Корректное и своевременное размещение информации | В соответствии со сроками, установленными ДОиМП |
| 4. | Направление в Департамент образования и молодежной политики ХМАО-Югры результатов 1 этапа мониторинга реализации муниципальных мероприятий «дорожной карты» по реализации проекта «500+» | Проведение анализа эффективности работы по реализации антирисковых программ | В соответствии со сроками, установленными ДОиМП |
| 5. | Направление в Департамент образования и молодежной политики ХМАО-Югры результатов 2 этапа мониторинга реализации муниципальных мероприятий «дорожной карты» по реализации проекта «500+» | Проведение анализа эффективности работы по реализации антирисковых программ | В соответствии со сроками, установленными ДОиМП |
| 6. | Проведение индивидуальных консультаций МКОУ Шугурская СОШ для МКОУ Алтайской СОШ, МКОУ Мулымская СОШ для МКОУ Болчаровской СОШ, МКОУ Ягодинская СОШ для МКОУ Леушинская СОШ по вопросам эффективности управления качеством образования |  | В течение 2022 года |
| 7. | Подготовка и предоставление отчетов муниципальных кураторов |  | В соответствии со сроками, установленными ДОиМП |
| 8. | Участие в муниципальном этапе регионального конкурса «Лучшие педагогические практики муниципальной системы образования» | Подготовка заявки и пакета документов в соответствии с положением о проведении конкурса | В соответствии со сроками, установленными ДОиМП |
| 9. | Обеспечение участия управленческих команд, педагогических работников ШНОР в курсах повышения квалификации, реализуемых АУ ДПО «ИРО» в рамках реализации четырехстороннего соглашения. | Устранение профессиональных дефицитов | В течение 2022 года |
| 10. | Анализ результатов обучения за 2021-2022 учебный год в сравнении с 2 предыдущими годами (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, и прочее) | Проведение предметно-содержательного анализа результатов оценки качества образования. Выявление причин низких и высоких результатов обучения, формирование реестров затруднений обучающихся, принятие управленческих решений. | В течение 2022 года |
| 11. | Закрепление за школами с НОР школ-наставников | Заключение соглашений о сотрудничестве | Февраль 2022 года |
| 12. | Формирование и контроль реализации индивидуальных планов профессионального развития педагогов | Обеспечение обучения педагогов по дополнительным профессиональным программам в плановые сроки | В течение 2022 года |
| 13. | Обеспечение контроля освоения образовательных программ по русскому языку и математики на всех уровнях обучения | Освоение ООП в соответствии с требованиями. Корректировка программ | 1 раз в четверть (триместр), при необходимости ежемесячно |
| 14. | Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися, показывающими низкие результаты освоения образовательных программ по предметам учебного плана | Разработка и реализация индивидуальных планов для обучающихся | В течение учебного года |
| 15. | Мониторинг участия школьников в школах НОР в муниципальных, региональных этапах всероссийской олимпиады школьников, а также других престижных конкурсах, соревнованиях, мероприятиях. | Анализ информации для принятия управленческих решений | ежемесячно |
| 16. | Онлайн встреча педагогических коллективов «Функциональная грамотность – основа жизненной и профессиональной успешности учащихся» (МКОУ Мулымская СОШ/МКОУ Болчаровская СОШ) | Повышение педагогических компетенций по формированию навыков функциональной грамотности учащихся | Сентябрь 2022 года |
| 17 | [Методический семинар](https://orlovka00.klgd.eduru.ru/news/65242933)  [«Эффективные методы и приемы обучения в начальной школе](https://orlovka00.klgd.eduru.ru/news/65242933)» (МКОУ Мулымская СОШ/МКОУ Болчаровская СОШ) | Повышение педагогических компетенций по применению эффективных методов и приемов обучения в начальной школе | Октябрь 2022 года |
| 18 | Диагностика обучающихся с трудностями в учебной деятельности, направленная на выявление причин учебной неуспешности (МКОУ Мулымская СОШ/МКОУ Болчаровская СОШ) | Информационно-аналитические материалы, индивидуальные образовательные траектории для обучающихся | Октябрь 2022 года |
| 19 | Проведение практико-ориентированного семинара «Работа с учащимися, имеющими проблемы в обучении и требующими особенного сопровождения, и их законными представителями» (МКОУ Мулымская СОШ/МКОУ Болчаровская СОШ) | Повышение педагогических компетенций по работе с учащимися, имеющими проблемы в обучении и требующими особенного сопровождения, и их законными представителями | Ноябрь 2022 года |
| 20 | Проведение онлайн уроков, мастер-классов по подготовке учащихся к ГИА (9, 11 классы) (МКОУ Мулымская СОШ/МКОУ Болчаровская СОШ) | Повышение мотивации учащихся к образовательной деятельности | В течение 2022 года |
| 21 | Образовательный баттл «Неделя обмена опытом» (МКОУ Мулымская СОШ/МКОУ Болчаровская СОШ) | Представление опыта работы, подведение итогов | октябрь 2022 |
| 22 | Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении |  | В течение 2022 года |
| 23 | Методический семинар «Современные технологии как инструмент управления качеством образования» (МКОУ Ягодинская СОШ/МКОУ Леушинская СОШ) | Обмен опытом, методические рекомендации | октябрь 2022 года |
| 24 | Семинар-практикум «Профилактика деструктивных практик в современной образовательной среде». (МКОУ Ягодинская СОШ/МКОУ Леушинская СОШ) | выработка рекомендаций для педагогов, направленных на профилактику деструктивных практик | апрель 2022 года |
| 25 | Семинар «Профессионально-личностный рост педагога – результат сотворчества коллектива» (МКОУ Шугурская/МКОУ Алтайская СОШ) | Обмен опытом, методические рекомендации | Март 2022 года |
| 26 | Методическая неделя (взаимопосещение уроков, мастер-класс, открытые уроки) «Школа педагогического мастерства» (МКОУ Шугурская/МКОУ Алтайская СОШ) | Обмен опытом, методические рекомендации | Апрель 2022 года |
| 27 | Методический семинар «Современные технологии как инструмент управления качеством образования» (МКОУ Шугурская/МКОУ Алтайская СОШ) | Обмен опытом, методические рекомендации | Октябрь 2022 года |
| 28 | Методический семинар «Современные технологии как инструмент управления качеством образования» (МКОУ Ягодинская СОШ/МКОУ Леушинская СОШ) | Обмен опытом, методические рекомендации | Октябрь 2022 года |
| 29 | Методический семинар «Современные технологии как инструмент управления качеством образования» (МКОУ Мулымская СОШ/МКОУ Болчаровская СОШ) | Обмен опытом, методические рекомендации | Октябрь 2022 года |
| **Методическое сопровождение педагогов по повышению качества образования** | | | |
| 30 | Закрепление за молодыми специалистами и учителями, имеющими профессиональные затруднения, педагогов-наставников из числа более опытных и результативных педагогов школы-наставницы. | Формирование и реализация адресных программ (планов) развития профессионального мастерства педагогов | Март 2022 года |
| 31 | Формирование банка лучших педагогических практик по преподаванию учебных предметов «русский язык» и «математика» (на официальном сайте управления образования администрации Кондинского района [www.konda-edu.ru](http://www.konda-edu.ru)) | Распространение положительного педагогического опыта. Повышение профессионального роста педагога | В течение 2022 года |
| 32 | Работа по увеличению количества высококвалифицированных педагогических кадров | Организация консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на первую и высшую квалификационную категорию | В течение 2022 года |