



Муниципальное образование Кондинский район  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БОЛЧАРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**П Р И К А З**

30.08.2024 г.

№ 334-од

с. Болчары

Об утверждения Положения о Службе  
школьной медиации (примирения) в  
муниципальном казенном  
общеобразовательном учреждении  
Болчаровская средняя  
общеобразовательная школа

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 20.04.2020 года № 547 «О внесении изменений в приказ от 01.11.2016 года № 1615 «Об организации деятельности служб примирения (медиации) в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», на основании решений Педагогического совета школы, протокол от 30.08.2024 года № 1, с целью функционирования Службы школьной медиации в образовательном учреждении, организации процесса медиации в школе, **приказываю:**

1. Снять с контроля приказ от 16.11.2022 года № 306-од «О внедрении модели организации деятельности служб примирения (медиации) в МКОУ Болчаровская СОШ».
2. Утвердить Положение о Службе школьной медиации (примирения) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Болчаровская средняя общеобразовательная школа (приложение).
3. Оператору ЭВМ Виктории Евгеньевне Ламбиной разместить данное Положение на официальном сайте образовательной организации в срок до 04.09.2024 года.
4. Инспектору по кадрам Екатерине Викторовне Скородумовой ознакомить работников в срок до 06.09.2024 года с данным Положением.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.Н. Пакишева



В дело № 01-22 за 2024г.

ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете школы,  
протокол от 30.08.2024 года № 1

## Положение о Службе школьной медиации (примирения)

### 1. Общие положения

1.1. Положение о Службе школьной медиации (примирения) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Болчаровская средняя общеобразовательная школа (далее – Положение) устанавливает основы организации, правового регулирования Службы школьной медиации (примирения) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Болчаровская средняя общеобразовательная школа (далее - учреждение).

1.2. Служба школьной медиации (примирения) является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних и объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.3. Результаты работы Службы школьной медиации (примирения) и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба школьной медиации (примирения) является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу школьной медиации (примирения), а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.5. Служба школьной медиации (примирения) осуществляет свою деятельность на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Конвенцией о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- Федеральным законом от 27.07.2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Федерального закона от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- другими нормативными правовыми актами и положениями международного законодательства и законодательства Российской Федерации.

## **2. Цели и задачи Службы школьной медиации (примирения)**

2.1. Целями Службы школьной медиации (примирения) являются:

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

2.1.3. организация в учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами Службы школьной медиации (примирения) являются:

2.2.1. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. обучение обучающихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

## **3. Принципы деятельности Службы школьной медиации (примирения)**

Деятельность Службы школьной медиации (примирения) основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи), подписанного ими. Также исключение составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

## **4. Порядок формирования Службы школьной медиации (примирения)**

4.1. В состав Службы школьной медиации (примирения) могут входить обучающиеся 7-11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации. Обучающиеся младших классов могут участвовать в работе Службы в качестве сомедиаторов (вторых медиаторов).

4.2. Руководителем (куратором) Службы школьной медиации (примирения) может быть заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник учреждения, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой школьной медиации (примирения) приказом директора учреждения.

4.3. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

4.4. Вопросы членства в Службе школьной медиации (примирения), требований к обучающимся, входящим в состав Службы школьной медиации (примирения), и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом Службы школьной медиации (примирения), принимаемым Службой школьной медиации (примирения) самостоятельно.

## **5. Порядок работы Службы школьной медиации (примирения)**

5.1. Служба школьной медиации (примирения) может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, специалистов, обучающихся, администрации школы, членов службы примирения, родителей (законных представителей), иных физических лиц (родственники, соседи, друзья и далее), из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.2. Служба школьной медиации (примирения) принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «круг сообщества», «школьная восстановительная конференция», «семейная восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в отделе по делам несовершеннолетних, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация учреждения и родители (законные представители).

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы школьной медиации (примирения)

5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.7. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители (законные представители), а также в случае криминальной ситуации) руководитель (куратор) службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.8. Служба школьной медиации (примирения) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости Служба школьной медиации (примирения) передает копию примирительного договора администрации учреждения.

5.11. Служба школьной медиации (примирения) помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба школьной медиации (примирения) может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости Служба школьной медиации (примирения) информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.13. Деятельность Служба школьной медиации (примирения) фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами Служба школьной медиации (примирения).

5.14. Руководитель (куратор) Служба школьной медиации (примирения) обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации. Данные мониторинга передаются в Ассоциацию восстановительной медиации для обобщения и публикации статистических данных (без упоминания имен и фамилий участников программ).

5.15. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей). Однако руководитель (куратор) старается по возможности информировать и привлекать родителей (законных представителей) в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей (законных представителей) или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.16. Служба школьной медиации (примирения) рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.17. При необходимости Служба школьной медиации (примирения) получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» № 152-ФЗ.

## **6. Организация деятельности службы примирения**

6.1. Службе школьной медиации (примирения) администрация учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другое).

6.3. Поддержка и сопровождение Службы школьной медиации (примирения) может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.4. Должностные лица учреждения оказывают Службе школьной медиации (примирения) содействие в распространении информации о деятельности Службы школьной медиации (примирения) среди педагогов и обучающихся.

6.5 Служба школьной медиации (примирения) в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом-психологом, социальным педагогом, логопедом, дефектологом и другими специалистами учреждения, в том числе специалистами в области воспитания.

6.6 Администрация учреждения содействует Службе школьной медиации (примирения) в организации взаимодействия с педагогами учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в Службу школьной медиации (примирения), а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.7. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «круге сообщества» или «семейной» или «школьной» восстановительной конференции)), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы школьной медиации (примирения) и достигнутых договоренностях сторон.

6.8. Администрация учреждения поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов Службы школьной медиации (примирения) в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.9. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией учреждения и Службой школьной медиации (примирения) по улучшению работы Службы школьной медиации (примирения) и ее взаимодействия с педагогическими работниками с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.10. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.11. Служба школьной медиации (примирения) может вносить на рассмотрение администрации учреждения предложения по снижению конфликтности в учреждении.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором учреждения по предложениям Службы школьной медиации (примирения), Управляющего совета школы или органов самоуправления учреждения (Педагогического совета).

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации»

Приложение 1  
к Положению о Службе школьной медиации  
(примирения) в муниципальном казенном  
образовательном учреждении Болчаровская  
средняя общеобразовательная школа

### Порядок работы ведущего (медиатора)

#### ЭТАП 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ

Задачи работы ведущего (медиатора):

получив информацию о случае, определить, подходит ли он по критериям для работы с использованием восстановительных программ;

Критерии, по которым случай может быть принят в работу:

- стороны конфликта (криминальной ситуации) известны;
- в случаях, где есть обидчик и пострадавший, обидчик признает свою вину (или, как минимум, свое участие) в содеянном.

если дело разбирается в официальных органах (милиция, суд или КДНиЗП), выяснить, на какой стадии разбирательства находится дело и каковы юридические последствия успешного проведения программы;

связаться со сторонами по телефону и договориться о проведении индивидуальной встречи. Если участниками конфликта являются несовершеннолетние (обидчик и/или пострадавший) и данный случай рассматривается компетентными органами, медиатор обязательно связывается с законными представителями несовершеннолетнего.

Ведущему (медиатору) нередко приходится преодолевать стену подозрительности, непонимания, эмоционального напряжения, которая возникла из-за конфликта или криминальной ситуации, а также нередко из-за действий представителей государственных органов и учреждений, и предложить участникам конфликта восстановительный способ разрешения ситуации. В ходе проведения программы восстановительной медиации на протяжении всей работы медиатору необходимо также удерживать сквозные задачи. Их реализация помогает сторонам переключиться на будущее и построить конструктивный выход из сложившейся ситуации. Эти задачи таковы:

- достижение и удержание контакта со сторонами;
- создание условий для конструктивного выражения эмоций;
- создание безопасной атмосферы во время работы;
- создание условий для взаимопонимания.

#### ЭТАП 2. ВСТРЕЧА СО СТОРОНОЙ

##### 1 фаза. Создание основы для диалога со стороной

Задача: представить себя и программу.

Различные роли сторон в ситуации противоправного деяния и, соответственно, принципиальные различия ее последствий для правонарушителя и жертвы диктуют специфику предварительных встреч ведущего с каждым из них. В то же время должна быть выполнена одна из наиболее важных задач ведущего по отношению к сторонам – безопасная атмосфера во время работы. Встречаясь со сторонами, медиатор должен позаботиться об этом и четко уяснить для себя, как он будет представляться, то есть:

- кто он и его роль в деле;
- роль и функции организации, которую он представляет;
- его взаимоотношения со сторонами.

Вариант представления:

Добрый день! Меня зовут (представиться). Я пришел по поводу ситуации (...). Информацию о ней нам передал (называете человека или организацию). Я – ведущий программ восстановительной медиации (медиатор) (...) (называете организацию или службу), я не представляю ни одну из сторон, то есть я не адвокат и не советчик. Наша организация (служба) помогает участникам конфликта организовать диалог друг с другом и самим найти выход из конфликта без применения насилия. Участие в наших программах добровольное, поэтому в конце разговора вы сами примете решение, будете ли вы в ней участвовать. Наш разговор конфиденциален, то есть я не буду разглашать никакую информацию кроме вашего решения участвовать или не участвовать в наших программах. Исключение составляет ситуация, если мне станет известно о готовящемся преступлении, в этом случае я обязан сообщить в компетентные органы.

## **2 фаза. Понимание ситуации**

Задача: помочь обозначить различные аспекты конфликтной ситуации, важные с точки зрения участников и принципов восстановительной медиации.

Возможные действия медиатора:

### 1. Обсуждение ситуации

помочь человеку (вопросами, переформулированием, уточнением и пр.) рассказать о том, что произошло (до ситуации, сейчас, после, о других участниках, о потерпевшем, о друзьях, о своих состояниях и чувствах, об отношении к произошедшему и его последствиям);

внимательно слушать и улавливать, что беспокоит человека;

в случае необходимости помочь пережить сильные чувства;

обсудить ценности относительно различных способов реагирования на ситуацию, рассказать о ценностях восстановительной медиации.

### Обсуждение последствий

обсудить, к каким последствиям привела ситуация (или еще может привести), что человеку в этом не нравится. Если о последствиях уже упоминалось при обсуждении ситуации, резюмировать для того, чтобы перейти к поиску вариантов выхода.

## **3 фаза. Поиск вариантов выхода**

Задача: поддержать принятие стороной ответственности за восстановительный выход из ситуации.

Обсуждаемые вопросы:

- какие выходы возможны из создавшейся ситуации и к каким последствиям эти выходы могут привести;

- пытались ли сами разрешить ситуацию, встретиться со второй стороной;

- варианты заглаживания вреда;

- в случае возмещения ущерба родителями (законными представителями) и других трат родителей (законных представителей) (например, на адвоката) обсудить, в чем будет конкретный вклад несовершеннолетнего в заглаживании вреда, в частности, как он будет возмещать траты родителей (законных представителей);

- если в ситуации участвовали несовершеннолетние, обсудить планы несовершеннолетних на будущее, поддержку этих планов со стороны родителей (законных представителей) и ближайшего социального окружения;

- рассказать о встрече со второй стороной (если она была) или о возможности такой встречи;

- обсудить встречу с другой стороной как возможный вариант действия, направленного на выход из ситуации. Подчеркнуть, что главными на встрече являются стороны, а медиатор обеспечивает конструктивность и безопасность;

- предложить сформулировать перечень вопросов, которые сторона хочет обсуждать на встрече (сформировать повестку дня);

- проинформировать о юридических последствиях заключения примирительного соглашения;

- если сторона не согласна на встречу, можно выяснить причины такого несогласия. Можно предложить форму челночной медиации, а также другие программы восстановительного правосудия: Круги или семейные конференции. В случае категорического несогласия на любые формы общения можно предложить не решать вопрос окончательно и оставить памятку и свои координаты;

- независимо от согласия на встречу обсудить, требуется ли помощь каких-то специалистов;

- если сторона согласна на встречу сторон, приступить к 4 фазе.

#### **4 фаза. Подготовка к встрече**

Задача: прояснить суть предстоящей процедуры и поддержать принятие стороной своей роли на встрече.

Возможные действия медиатора:

- рассказать о формате примирительной встречи (обсуждаемых вопросах, правилах, роли сторон, медиатора, законных представителей, возможности участия других лиц). Сформировать на основе предыдущих этапов повестку дня встречи. При обсуждении правил встречи спросить, готовы ли участники их соблюдать; предложить внести дополнения;

- если со второй стороной еще не было индивидуальной встречи, пояснить ее право отказаться от участия в программе;

- пояснить свою роль медиатора на совместной встрече (ответственность за безопасность, координирование действий, поддержка диалога). Подчеркнуть ответственность сторон за принятие решения;

- обсудить перечень участников будущей встречи, предпочтительное время и место встречи;

- поблагодарить за беседу, оставить контактный телефон и памятку о программе.

Правила встречи

Не перебивать - у каждого есть возможность быть выслушанным до конца.

Не оскорблять, чтобы все чувствовали себя в безопасности.

Конфиденциальность – не рассказывать окружающим, что происходило на встрече (только результат или подписанный договор).

Каждый участник может при необходимости предложить сделать перерыв, перенести продолжение встречи на другой день.

Медиатор может поговорить с кем-то из участников наедине, а также участник с медиатором.

### **ЭТАП 3. ВСТРЕЧА СТОРОН**

#### **1 фаза. Создание условий для диалога между сторонами**

Возможные действия медиатора:

заранее подготовить место для встречи сторон;

поприветствовать участников, поблагодарить за то, что пришли, если необходимо – познакомить участников друг с другом;

объявить цели встречи, огласить правила, обозначить позицию медиатора;

объявить основные пункты повестки дня.

#### **2 фаза. Организация диалога между сторонами**

Задача: организовать взаимопонимание в процессе диалога.

Возможные действия медиатора:

1. предложить сторонам рассказать свою версию случившегося и его последствия;

2. предложить сторонам высказать свое отношение к услышанному;

3. поддержать диалог между сторонами по поводу ситуации и ее последствий. В ходе встречи необходимо трансформировать негативные высказывания так, чтобы это помогало конструктивному диалогу, и усиливать позитивные идеи и шаги по отношению друг к другу.

**3 фаза. Поддержка восстановительных действий на встрече и фиксация решений сторон.**

Задачи:

поддержать понимание и признание последствий криминальной ситуации;

поддержать извинения и прощение;

инициировать поиск вариантов решений и анализ предложений;

обсудить и зафиксировать взаимоприемлемые варианты разрешения ситуации;

обсудить и принять механизм реализации решений.

**4 фаза. Обсуждение будущего**

Задача: поддержать проектирование будущего участников.

Вопросы для обсуждения:

что будешь делать, если попадешь в похожую ситуацию;

что нужно сделать, чтобы подобное не повторилось;

какую профессию (специальность) хочешь получить и кто может поддержать тебя в этом;

чем будешь заниматься в свободное время, есть ли желание заниматься в каком-либо кружке, секции, клубе и кто может помочь этому осуществиться.

**5 фаза. Заключение соглашения**

Задача: зафиксировать достигнутые результаты и договоренности.

Возможные действия медиатора:

фиксировать решения и четкий план их реализации;

обсудить, что делать, если план не будет выполнен;

зафиксировать устное соглашение или письменный договор.

**6 фаза. Рефлексия встречи**

обсудить, удовлетворены ли участники встречей, осталось ли что-то недоговоренное?

спросить, что важного для себя они узнали в результате встречи.

*После встречи, по возможности, организовать чаепитие с рассказом сторон друг другу о себе (кто что любит, чем занимается, в чем чувствует свою успешность).*

Аналитическая беседа (может проходить через 2-3 недели)

Задачи:

1. провести рефлексию результатов медиации;

2. выяснить, выполнено ли достигнутое соглашение;

3. обсудить ценности восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

Вопросы для обсуждения с подростком и его родителями:

как развиваются ваши отношения и как выполняется договор?

что важного для себя вы поняли в результате встречи?

рассказали ли про медиацию друзьям, знакомым, как они к этому отнеслись?

бывают ли у них ситуации, где нужен медиатор, посоветовали бы обратиться к медиаторам?

Приложение 2  
к Положению о Службе школьной медиации  
(примирения) в муниципальном казенном  
образовательном учреждении Болчаровская  
средняя общеобразовательная школа

**Согласие на работу своего ребенка в качестве  
ведущего примирительных встреч (медиатора)**

Я, \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

\_\_\_\_\_ г.р.,

Проживающий (ая) по адресу

\_\_\_\_\_

согласен (на) на работу своего ребенка в качестве ведущего примирительных встреч  
(медиатора)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Согласие на участие в примирительной программе**

Я, \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

\_\_\_\_\_ г.р.,

Проживающий (ая) по адресу

\_\_\_\_\_

согласен (на) на участие в примирительной программе.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Согласие родителей на участие ребенка в школьной службе примирения**

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью),

\_\_\_\_\_ года рождения,

зарегистрированный по адресу:

\_\_\_\_\_

добровольно соглашаюсь на участие моего ребенка (опекаемого) в школьной службе  
примирения в качестве ведущего примирительных встреч (медиатора).

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО родителя / законного представителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Согласие на участие в примирительной программе**

Я, \_\_\_\_\_

—

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

\_\_\_\_\_ г.р.,  
классный руководитель \_\_\_\_\_ класса  
согласен (на) на участие в примирительной программе обучающегося

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_